

Государственного учреждения  
образования «Волковысский  
районный социально-  
педагогический центр»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор государственного  
учреждения образования  
«Волковысский районный  
социально-педагогический  
центр»



С.Е.Жук

## ПРАВИЛА внутреннего распорядка для воспитанников детского социального приюта

г. Волковыск

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников детского социального приюта (далее – Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (с изменениями и дополнениями от 01.09.2022), постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19.09.2022 № 322 «Аб зацвярджэнні Палажэння аб установе агульнай сярэдняй адукацыі», типовыми правилами внутреннего распорядка для учащихся учреждений общего среднего образования и иными нормативными правовыми актами.

2. Правила устанавливают нормы поведения воспитанников в здании и на территории учреждения образования с целью совершенствования организации образовательного и воспитательного процесса, укрепления дисциплины воспитанников, повышения качества образования, воспитания уважения к личности, развития культуры поведения и навыков общения.

3. Организация обучения, воспитания и социальной адаптации в детском социальном приюте строится с учётом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с планом работы приюта и регламентируется распорядком дня, расписанием и графиками.

4. В детском социальном приюте устанавливается режим, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения и воспитания, труда и отдыха, развития и социальной адаптации, который составляется с учётом круглосуточного пребывания воспитанников в приюте.

5. Обучение и воспитание детей проводится в процессе образовательной и досуговой деятельности, общественно полезного труда, самообслуживания.

6. В детском социальном приюте проводятся воспитательные мероприятия, организуются экскурсии, общественно-культурные мероприятия с целью организованного, безопасного и содержательного досуга и развития воспитанников.

7. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности и общественной значимости труда. Трудовая деятельность в детском социальном приюте является основополагающей в социальной адаптации и формировании социальных компетентностей воспитанников.

8. Дисциплина в детском социальном приюте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех работников и воспитанников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9. Содержание и воспитание несовершеннолетних в детском социальном приюте осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

10. Согласно Правилам все воспитанники имеют одинаковые права и обязанности, несут одинаковую ответственность за нарушение норм поведения в учреждении образования.

Права и обязанности воспитанников отделения детского социального приюта определяются Уставом, настоящими правилами и иными локальными актами.

11. Правила распространяются на всех воспитанников учреждения образования.

## I. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

12. Воспитанники детского социального приюта имеют право на:

12.1. бесплатное содержание, медицинское обслуживание и получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

12.2. создание специальных условий для получения образования с учётом особенностей их психофизического развития;

12.3. создание благоприятных условий для самообразования;

12.4. защиту своих прав и интересов;

12.5. развитие своих творческих способностей и интересов;

12.6. получение дополнительного образования детей и молодёжи в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и в порядке, определяемом Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодёжи, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. №

149 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 19.09.2022 № 318 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 25.07.2011 № 149»);

12.7. получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии и воспитании;

12.8. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи;

12.9. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

12.10. отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;

12.11. участие в физкультурно-оздоровительных, иных мероприятиях;

12.12. получение горячего питания в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

12.13. уважение человеческого достоинства, свободу совести;

12.14. защиту от всех форм физического, психического, сексуального насилия, оскорбления личности, унижения;

12.15. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

12.16. участвовать в анкетировании и других мероприятиях по исследованию мнения воспитанников детского приюта;

12.17. защиту от любых противоправных посягательств;

12.18. неприкосновенность личности;

12.19. на посещение родственниками с разрешения руководства и при предоставлении документа, удостоверяющего личность посещающего;

13. иные права воспитанников устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения образования.

### III. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

14. Воспитанники обязаны:

14.1. ознакомиться и неукоснительно выполнять настоящие Правила;

14.2. соблюдать Правила внутреннего распорядка для воспитанников детского социального приюта, режим дня, требования руководства и педагогических работников;

14.3. покидать территорию учреждения образования только с разрешения руководства либо в сопровождении воспитателя;

14.3. выполнять Устав учреждения образования, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу, уважать честь, достоинство других воспитанников и работников учреждения образования;

14.4. посещать информационные часы;

14.5. участвовать в мероприятиях общественно полезного труда;

14.6. решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора, при необходимости, обращаться за помощью к воспитателю, педагогам-психологам или педагогам социальным, руководству учреждения образования;

14.7. поддерживать чистоту и порядок в учреждении образования и на его территории; бережно относиться к энергоресурсам, экономно расходовать тепло, электричество и воду;

14.8. соблюдать порядок и чистоту в столовой, раздевалке, санузлах, спальнях, комнатах, местах общего пользования;

14.9. содержать личные вещи в чистоте и порядке;

14.10. бережно относиться к результатам труда других людей;

14.11. бережно относиться к своему здоровью и здоровью окружающих, заботиться о личной безопасности и окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;

14.12. принимать участие в общественно полезном труде с целью приобретения трудовых навыков, необходимых в самостоятельной жизни (дежурство по столовой, спальне, уборка территории, уход за одеждой и обувью и т.д.), принимать посильное участие в благоустройстве территории;

14.13. немедленно сообщать воспитателю о получении травмы или ухудшении общего состояния своего здоровья на занятиях или при проведении мероприятий (спортивно-массовых, общественно полезного труда).

15. Во время посещения школы:

15.1. размещать устройство связи, интернет-связи перед началом учебных занятий в специально отведенных местах;

15.2. соблюдать деловой стиль одежды, использовать одежду и обувь для занятий физической культурой согласно санитарным нормам, специальную одежду на уроках трудового обучения, мероприятиях общественно полезного труда;

15.3. иметь на уроках необходимые учебные принадлежности;

15.4. иметь аккуратно и разборчиво подписанные рабочие тетради и тетради для контрольных работ по предметам;

15.5. аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков на неделю вперед, в конце каждого урока – домашнее задание;

15.6. еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю;

15.7. предоставлять дневник по первому требованию педагогического работника учреждения образования;

15.8. соблюдать правила поведения в школьной библиотеке и правила пользования библиотечным фондом.

16. Воспитанникам отделения детского социального приюта в учреждении образования и на его территории категорически запрещается:

16.1. курить, употреблять алкогольные (слабоалкогольные) напитки и пиво, наркотические и токсические вещества; наносить ущерб имуществу учреждения образования и других лиц;

16.2. использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям;

16.3. приносить огнестрельное оружие любого вида, газовое оружие, боеприпасы любого вида или взрывчатые вещества (либо их имитаторы или муляжи), холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи), химические, ядовитые, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, системы для потребления табака, спички, зажигалки, алкогольные, слабоалкогольные напитки или пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества и препараты, которые могут нанести вред имуществу и здоровью окружающих, а также принадлежности для азартных игр;

16.4. нарушать дисциплину в ходе образовательного и воспитательного процесса, применять физическую силу для выяснения отношений или вымогательства в отношении других его участников; совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;

16.5. не выполнять требования педагогических работников;

16.6. в общении с воспитанниками, воспитателями, специалистами, работниками учреждения образования и другими лицами, употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурную лексику. Это правило распространяется и на высказывания, общение в социальных сетях;

16.7. пользоваться устройствами мобильной связи, интернет-связи, музыкальными колонками, игровыми устройствами во время

образовательного и воспитательного процесса без разрешения педагогов;

16.8. пропагандировать, хранить и распространять посредством мобильной, интернет-связи информацию, содержащую жестокость, насилие;

16.9. проводить съемки во время проведения воспитательных мероприятий, информационных часов без разрешения воспитателя;

16.10. разговаривать во время учебных и воспитательных занятий, отвлекаться самому и отвлекать других воспитанников, мешать проведению учебного занятия или воспитательного мероприятия;

16.11. употреблять во время учебных занятий и воспитательных мероприятий пищу и напитки;

16.12. во время нахождения в приюте играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;

16.13. выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений детского социального приюта;

16.14. покидать учреждение образования без письменного разрешения руководства учреждения;

16.15. нарушать настоящие Правила.

#### IV. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ВОСПИТАННИКОВ

17. Воспитанник обязан следить за своим внешним видом, быть чистым и аккуратно одетым, причесанным. Уличная и сменная обувь всегда должна быть чистой.

18. Воспитанник должен следить за чистотой тела, рук, зубов, носа, головы.

19. Воспитанники приюта при посещении ими учебных занятий в школе, обязаны придерживаться делового стиля одежды.

20. При посещении воспитанниками учебных занятий не допускаются:

20.1. спортивная одежда и обувь, предназначенные для занятий физической культурой и спортом;

20.2. вещи, имеющие яркие, вызывающие рисунки;

20.3. грязная, мятая (неопрятная) и иная одежда, не предназначенная для посещения учреждения образования;

20.4. Верхняя одежда и головные уборы;

20.5. обилие бижутерии, наличие пирсинга, яркого экстравагантного макияжа и цвета волос, аксессуаров, отражающих символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов;

21. В торжественных случаях, занятиях спортом и физкультурой, физическим трудом и самообслуживанием одежда и обувь воспитанников должна соответствовать ситуации.

22. Спорные вопросы, связанные с внешним видом учащегося, решает руководство учреждения образования.

## V. ПОВЕДЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА ЗАНЯТИЯХ ВО ВРЕМЯ САМОПОДГОТОВКИ

23. Все воспитанники обязаны во время самоподготовки строго соблюдать тишину, воздерживаться от лишних хождений по комнате, содержать в порядке свое рабочее место, учебные принадлежности.

24. Время для самоподготовки должно использоваться только для учебных целей.

25. Во время занятий воспитанник обязан соблюдать правила поведения, а также правила техники безопасности.

26. По окончании занятий воспитанник должен навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, убрать на место учебные принадлежности, инструменты и рабочий материал.

## VI. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ

27. Присутствие на мероприятиях, проводимых в детском социальном приюте, лиц, не являющихся воспитанниками приюта, допустимо только с разрешения руководства учреждения образования.

28. Воспитанники, присутствующие на мероприятиях, проводимых в учреждении образования, и лица, не являющиеся воспитанниками приюта, допущенные к участию в мероприятии, должны иметь опрятный внешний вид, соответствующий возрасту макияж.

29. Не разрешается присутствие в верхней одежде и головных уборах на мероприятиях, проводимых в актовом зале, иных помещениях учреждения образования.

30. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

31. Воспитанники обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для воспитанников, предусмотренные для конкретного мероприятия, и выполнять в полном объеме требования ответственного за проведение мероприятия.

32. Общественно полезный труд воспитанников проводится во внеурочное время. Продолжительность общественно полезного труда и

виды работ устанавливаются санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

## VII. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВОСПИТАННИКОВ

33. В качестве поощрения к воспитанникам могут применяться следующие меры:

объявление благодарности.

34. За совершение воспитанником дисциплинарного проступка (в том числе неоднократное нарушение Правил) устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

замечание.

35. За неоднократное нарушение Правил пользования мобильным телефоном, телефон может быть изъят из обращения на срок от одного дня до 1 месяца. Изъятый телефон будет храниться в сейфе у директора учреждения образования.

36. Для применения взыскания от воспитанника должны быть потребованы объяснения в письменной форме. Отказ дать объяснение оформляется припиской в служебной записке педагога. Данный отказ не является препятствием для применения взыскания. Привлечение воспитанника к ответственности оформляется приказом директора учреждения образования. Приказ и применение взыскания объявляется воспитаннику под роспись. В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех воспитанников детского социального приюта.

## VIII. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСТРОЙСТВАМИ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ (ИНТЕРНЕТ-СВЯЗИ)

37. В здании учреждения образования воспитанники обязаны ставить устройства мобильной связи (интернет-связи) в режим вибровызова или бесшумный режим.

38. Во время проведения учебных занятий, занятий в объединениях по интересам, воспитательных мероприятий устройства мобильной связи (интернет-связи) должны находиться у воспитателя в состоянии бесшумного режима.

39. Пользоваться устройством мобильной связи (звонить, отправлять сообщения) в учреждении образования разрешается с 10.00 до 12.00, 18.00 до 20.00, в присутствии воспитателя либо, в случаях безотлагательной необходимости, для оперативной связи с родителями

(законными представителями), братьями (сёстрами), иными близкими родственниками.

## IX. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

40. Рассмотрение обращений воспитанников по спорным вопросам или претензиям происходит при наличии заявления от воспитанника за его подписью, в котором изложена суть вопроса с конкретными фактами. Рассмотрение спорных вопросов осуществляет заместитель директора по основной деятельности-заведующий детским социальным приютом. Анонимные обращения не рассматриваются.